

AVIZAT

Director,

DATA

Nr \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Aducerea la cunoștință dirigintelui

AVIZAT  
Diriginte,

DATA

**Doamna / Domnule Diriginte,**

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, legitimat/ă  
cu B.I./C.I. serie \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, în calitate de părinte/tutore legal al elevului/ei  
\_\_\_\_\_ din  
clasa \_\_\_\_\_ de la Colegiul Național "Mihai Eminescu" Buzău, în conformitate cu prevederile  
O.M.E.N.C.S. nr. 5079/2016 în vigoare\*, vă rog a aproba motivarea absențelor de la cursuri/activitățile școlare ale  
fiului/fiicei meu/mele, realizate în perioada \_\_\_\_\_, în intervalul orar \_\_\_\_\_.

Motivul prezentei solicitari \_\_\_\_\_

Data

Semnatura

Doamnei /Domnului diriginte al clasei \_\_\_\_\_ de la Colegiul Național "Mihai Eminescu" Buzău

**\*Art. 102 din O.M.E.N.C.S. nr. 5079/2016**

- (1) Prezența elevilor la fiecare oră de curs se verifică de către cadrul didactic, care consemnează în catalog, în mod obligatoriu, fiecare absență.
- (2) Motivarea absențelor se face de către învățătorul/institutorul/profesorul pentru învățământul primar/profesorul diriginte în ziua prezentării actelor justificative.
- (3) În cazul elevilor minori, părinții, tutorii sau susținătorii legali au obligația de a prezenta personal învățătorului/institutorului/profesorului pentru învățământul primar/profesorului diriginte actele justificative pentru absențele copilului său.
- (4) Actele medicale pe baza cărora se face motivarea absențelor sunt, după caz: adeverință eliberată de medicul cabinetului școlar, de medicul de familie sau medicul de specialitate, adeverință/certificat medical/foaie de externare/scrisoare medicală eliberate de unitatea sanitară în care elevul a fost internat. Actele medicale trebuie să aibă viza cabinetului școlar sau a medicului de familie care are în evidență fișele medicale/carnetele de sănătate ale elevilor.
- (5) În limita a **20 de ore de curs pe semestru**, absențele pot fi motivate doar pe baza cererilor scrise ale părintelui, tutorei sau susținătorului legal al elevului sau ale elevului major, adresate învățătorului/institutorului/profesorului pentru învățământul primar/profesorului diriginte al clasei, **avizate în prealabil de directorul unității.**
- (6) Actele pe baza cărora se face motivarea absențelor se prezintă **în termen de șapte zile** de la reluarea activității elevului și sunt păstrate de către învățătorul/institutorul/profesorul pentru învățământul primar/ profesorul diriginte, pe tot parcursul anului școlar.
- (7) Nerespectarea termenului prevăzut la alin. (5) atrage, declararea absențelor ca nemotivate.